

# 2021 年度 国際人材支援科 留学生 募集要項 学納金減免制度あり

日本語能力の向上・日本留学試験の日本語以外の科目の  
得点アップを目指します。

面接練習・印象度アップ講座・進学説明会・就職説明会  
等の機会を提供し、様々な進路への希望に応えます。

## 2021 年度入試は学費を大幅減免

### 出願期間・入試日程

	出願期間	入試日程	合格発表(結果発送日)
4 期	2021/1/6(水)-2021/1/22(金)	2021/1/30(土)	2021/2/3(水)
5 期	2021/2/1(月)-2021/2/19(金)	2021/2/27(土)	2021/3/3(水)
6 期	2021/3/1(月)-2021/3/16(火)	2021/3/23(火)	2021/3/26(金)

- 定員に達した場合、その後の試験は行いません。

〒700-0841 岡山市北区舟橋町 2-10  
電話：086-231-5211 Fax：086-225-4020  
E-mail：info@okg-jp.com  
www.okg-jp.com

学校法人 アジアの風  
**岡山外語学院**  
Okayama Institute of Languages



## 検定料・出願方法・選考方法

検定料：20,000 円

\*一旦納入された検定料は、いかなる場合も返金できません。

### 出願方法

- 郵送の場合** 簡易書留、レターパック等の配達記録の残るもので郵送してください。  
検定料は郵便為替で書類に同封するか、下記宛に振り込んでください。  
中国銀行 本店 普通預金 3286821 学校法人アジアの風 岡山外語学院
- 持参の場合** 岡山外語学院受付で必要書類を提出し、検定料をお支払いください。

### 選考方法

書類審査・面接・日本語筆記試験・作文

※新型コロナウイルスの感染状況によっては、オンライン入試に代えさせていただくことがあります。

## 出願資格・納入金

### 【出願資格】

心身ともに健康であり、進学意欲が強く、下記①～⑥の全ての条件を満たしている者

- ① 法務省による告示を受けた日本語教育機関を卒業見込み、または 6 ヶ月以上在籍している留学生で、在籍学校が責任を持って推薦できる者
- ② 在留資格更新が可能な者
- ③ 在学中にかかる全ての経費支弁能力のある者
- ④ 在籍日本語教育機関での入学以来の出席率(時間計算)の累計が 95%以上の者
- ⑤ 在籍日本語教育機関において学則違反がない者で、学生としての態度に問題のない者
- ⑥ 日本語能力試験 N3 合格または同程度以上の日本語能力を有する者

### 【2021 年度納入金】

#### 《前期納入金》

納入金	内訳	通常の種類	4~6 期
入学金	—	50,000 円	50,000 円
前期納入金	前期学費	315,000 円	255,000 円
	教材費	25,000 円	25,000 円
	合計	390,000 円	330,000 円

#### 《後期納入金》

納入金	内訳	通常の種類	4~6 期
後期納入金	後期学費	315,000 円	255,000 円
	教材費	25,000 円	25,000 円
	合計	340,000 円	280,000 円
合計		730,000 円	610,000 円

\* 上記の他に、同窓会費 1,000 円、保険料 37,000 円 (1 年分) <sup>(注)</sup>を負担していただきます。

<sup>(注)</sup> 保険料には、国民健康保険、日本語学校留学生保険及び定期健康診断の料金が含まれています。

保険料は 2020 年 7 月現在の金額のため、変動の可能性があります

●国際支援科在学中に国公立大学(大学院)や有名私立大学(大学院)に合格した場合、更に非漢字圏の学生は JLPTN1 に合格した場合、お祝い金として最大 100,000 円をお支払いします。

**【出願後の注意事項】**

- 入学金はいかなる理由があっても返金できません。
- 他校入学のため入学辞退される場合は、入学予定の合格証の写しを提出してください。
- 出願後～2021年3月の期間の平均出席率が90%を下回った場合、もしくは、その期間内の授業実施期間に帰国した場合、合格を取り消します。

**【納入期日】**

《前期納入金》

4期

	4期
1回目期日	50,000円
	2021年2月12日(金)
2回目期日	280,000円
	2021年3月10日(水)

5期

	5期
1回目期日	100,000円
	2021年3月12日(金)
2回目期日	230,000円
	2021年3月26日(金)

6期

	6期
納入期日	330,000円
	2021年3月31日(水)

《同窓会費及び1年分の保険料》

入学式当日にお支払いいただきます。

《後期納入金》

2021年9月にお支払いください。具体的な期限につきましては、2021年7月頃お伝えします。

## 出願書類：支援科全学生共通

	出願書類	記入上の注意、その他
1	入学願書	本校指定用紙 専願又は併願選択欄に必ずチェックをしてください。
2	履歴書	本校指定用紙
3	写真3枚	縦4cm×横3cm、裏面に氏名・生年月日を記入。 1枚は入学願書に添付してください。
4	推薦書	在籍教育機関発行のもの
5	経費支弁書	本校指定用紙
6	最終学校の卒業証書の写し、 または卒業証明書原本	卒業証書の写しを提出した人は、試験当日原本を持参してください。 英語・中国語・日本語・ベトナム語以外は日本語訳を添付してください。
7	本人の通帳の写し	経費支弁人からの送金やアルバイトの収入が確認できるもの（出願時点での過去1年分）
8	経費支弁計画書	本校指定用紙
9	在籍日本語教育機関の出席 及び成績証明書	在籍教育機関発行のもの
10	在籍日本語教育機関の 修了見込み証明書	在籍教育機関発行のもの
11	日本留学試験の成績通知書写し （日本留学試験受験者）	
12	日本語能力試験の可否結果通知書 写し（日本語能力試験受験者）	成績未着の場合は、受験票の写しを提出してください。結果が届き次第、その写しを提出してください
13	在留カードの写し	表、裏ともA4サイズ1枚にコピー
14	パスポートの写し	顔写真のページと在留資格がわかる全てのページをA4サイズでコピー
15	併願校の受験票がある場合、受験 票の写し	本校出願後他校を出願した場合も、速やかに受験票の写しを提出してください。

上記書類の他、追加書類を提出していただく場合があります。